-Druk dotyczy osób bezrobotnych-

Prezydent m. st. Warszawy
za pośrednictwem
Urzędu Pracy m. st. Warszawy

WNIOSEK

o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych osobie bezrobotnej

I. Dane Wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko.....

2. PESEL (w przypadku cudzoziemca nr dokumentu stwierdzającego tożsamość) .....

3. Adres zamieszkania .....

4. Nr telefonu ..... **e-mail**.....

5. Nazwa i adres organizatora wnioskowanych studiów podyplomowych:

.....

.....

6. Nazwa kierunku studiów:

.....

.....

7. Planowany termin realizacji studiów: od ..... **do** .....
(dd-mm-rrr) (dd-mm-rrr)

8. Całkowity koszt studiów (czesne): ..... **zł** **9. Liczba semestrów:** ……

II. Uzasadnienie celowości odbycia studiów podyplomowych - wykorzystanie zdobytych kwalifikacji po ukończeniu studiów podyplomowych do przyszłej pracy / rozpoczęcia działalności gospodarczej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zgodnie art. 42a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020r. poz. 1409 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą,

wnioskuję o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych w wysokości: …… **złotych**

i przelanie ich na rachunek bankowy należący do organizatora studiów podyplomowych.

-Druk dotyczy osób bezrobotnych-

UWAGA:

1. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania studiów podyplomowych.
2. Wniosek wraz z kompletem dokumentów powinien zostać złożony na Dzienniku Podawczym pok. 15.
3. Powiadomienie o rozpatrzeniu wniosku następuje do 30 dni od daty złożenia wniosku.

Zobowiązuję się do stawiania się w wyznaczonych terminach w Urzędzie Pracy m. st. Warszawy na wizyty w celu wynikającym z ustawy. Zobowiązuję się do przesyłania lub składania w Urzędzie Pracy m. st. Warszawy pisemnego oświadczenia o przychodach oraz innych dokumentów niezbędnych do ustalenia uprawnień do świadczeń przewidzianych w ustawie, w terminie 7 dni od dnia uzyskania przychodów (zgodnie z art. 75 ust. 6). W razie niedokonania tych czynności stypendium przysługuje od dnia złożenia oświadczeń i innych wymaganych dokumentów.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych znajdujących się w niniejszym kwestionariuszu do celów związanych z rozpatrzeniem mojego wniosku i na potrzeby badań realizowanych lub zleconych przez Urząd w celu monitoringu skuteczności tej formy pomocy.

Prawdziwość oświadczeń i informacji zawartych we wniosku stwierdzam własnoręcznym podpisem. Oświadczam, że zostałem (-łam) pouczony(a), że za złożenie oświadczenia niezgodnego z prawdą lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności na podstawie art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny

……. ……

miejscowość, data czytelny podpis wnioskodawcy

Wymagane załączniki:

1. Dokument wydany przez organizatora studiów podyplomowych, zawierający informację o nazwie, terminie realizacji i koszcie studiów podyplomowych, opatrzony pieczęcią organizatora i podpisem osoby upoważnionej.
2. Kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie i posiadane kwalifikacje.
3. Aktualne CV.

Załączniki nieobowiązkowe: *Deklaracja przyszłego pracodawcy o zamiarze powierzenia pracy osobie bezrobotnej* lub *Deklaracja osoby bezrobotnej o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej*.

Urząd Pracy m. st. Warszawy zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia wniosku o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych.

Ocena formalna wniosku: …… **Data rejestracji w UP** …...……

Opinia pracownika Centrum Aktywizacji Zawodowej:

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……