



UMOWA – UCZESTNICTWA Nr /2017
w ramach projektu ***Inwestycje w kompetencje lekarzy gwarancją właściwego leczenia
Choroby Zwyczajniowej Stawów***
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego PO WER 2014-2020 Działanie 5.4
(nr umowy: POWR.05.04.00-00-0085/16)

zawarta w Warszawie w dniu **2017 r.** pomiędzy:

Wyższą Szkołą Inżynierii i Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 nr 18
wpisaną do Rejestru Uczelni Niepublicznych i Związków Uczelni Niepublicznych
prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem 284, NIP: 529-16-78-903
reprezentowaną przez dr hab., prof. WSiIZ Marcina Geryka – kanclerza uczelni, zwaną dalej
Realizatorem Projektu

a

Panem/Panią.....
zam.

legitymującym/ą się dowodem osobistym seria nr zwanym/ą dalej
Beneficjentem Ostatecznym lub Uczestnikiem

§ 1

Wyjaśnienie pojęć umowy

Ilekcroć w niniejszej umowie mowa o:

1. Beneficjent – Realizator projektu – Wyższa Szkoła Inżynierii i Zdrowia w Warszawie.
2. Projekt - ***Inwestycje w kompetencje lekarzy gwarancją właściwego leczenia Choroby Zwyczajniowej Stawów***
3. Biuro projektu –biuro realizatora projektu, mieszczące się w siedzibie Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie, przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 nr 18, p.0.1
5. Instytucja Pośrednicząca (IP) PO WER –Ministerstwo Zdrowia.
6. Kandydat – osoba ubiegająca się o udział w Projekcie/biorąca udział w procesie rekrutacji.
7. Uczestnik projektu – Beneficjent Ostateczny – osoba, która po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w regulaminie, została przyjęta do uczestnictwa w projekcie.
8. Strona www projektu – strona internetowa pod adresem <http://powr.wsiiz.pl/> na której zamieszczane będą wszystkie informacje i dokumenty dotyczące projektu.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest udział Uczestnika projektu w szkoleniu Choroba Zwyrrodnieniowa Stawów [Łącznie: 64h w tym 48h zajęć teoretycznych i 16h zajęć praktycznych] w ramach Projektu *Inwestycje w kompetencje lekarzy gwarancją właściwego leczenia Choroby Zwyrrodnieniowej Stawów* prowadzonym w Woj. Mazowieckim w Warszawie.
2. **Umowa zawarta została na czas określony i ulega rozwiązaniu po zakończeniu przez Uczestnika Projektu pełnego cyklu kształcenia w ramach danego szkolenia, ze szczególnym uwzględnieniem egzaminu końcowego składanego przed Komisją Egzaminacyjną z zastrzeżeniem, że postanowienia umowy w zakresie, o którym mowa w § 3 ust. 1.12 i 1.13 są wiążące dla Uczestnika Projektu nawet po jego zakończeniu.**
3. Szkolenia wskazane w ust.1 będą realizowane w oparciu o programy kształcenia opracowane przez Realizatora Projektu.
4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wydłużenia lub skrócenia terminu realizacji szkolenia z zachowaniem wymiaru liczby godzin danego kursu podanym w § 2 punkt 1.
5. Szczegółowy harmonogram i plan zajęć danego szkolenia dostępny jest na stronie internetowej projektu , <http://powr.wsiiz.pl/> na której również będą zamieszczane ewentualne jego aktualizacje o czym realizator projektu będzie informował e-mailowo.

§ 3 Obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:
 - 1.1. Przestrzegania regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz innych dokumentów wydanych przez Realizatora projektu w celu właściwej realizacji Projektu.
 - 1.2. Przestrzegania zasad współżycia społecznego.
 - 1.3. Regularnej obecności zgodnej z harmonogram szkolenia, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach dydaktycznych.
 - 1.4. Potwierdzania swojej obecności własnoręcznym podpisem na liście obecności w dniach, w których będą odbywały się zajęcia dydaktyczne.
 - 1.5. Uczestnictwa w min. 80% zajęć przewidzianych w ramach danego szkolenia, nieobecność na więcej niż 20% zajęć bez usprawiedliwienia, będzie podstawą do skreślenia z listy Uczestników projektu co skutkować będzie nieukończeniem szkolenia, a w dalszej kolejności możliwością ubiegania się przez Realizatora Projektu zwrotu kosztów dofinansowania, które zostały przyznane uczestnikowi projektu.
 - 1.6. W przypadku nieobecności na zajęciach z przyczyn niezależnych od Uczestnika (m.in. choroba, wypadek, śmierć najbliższego członka rodziny, udokumentowane wyjazdy służbowe, inne ważne sytuacje losowe potwierdzone stosownymi zaświadczeniami uzasadniające brak możliwości uczestnictwa w zajęciach) dostarczenia przedmiotowego zaświadczenia dokumentującego przyczynę nieobecności w terminie 5 dni od dnia ustania okoliczności uzasadniających nieobecność. W w/w, udokumentowanych przypadkach Uczestnik projektu jest zwolniony z obowiązku zwrotu kosztów szkolenia.
 - 1.7. Wypełniania testów wiedzy przewidzianych w danym module kształcenia.

- 1.8. Poddania się badaniu ewaluacji w projekcie poprzez wypełnianie ankiet ewaluacyjnych dostarczanych przez Realizatora Projektu
- 1.9. Poddania aktualnych danych osobowych dla potrzeb kontroli i ewaluacji Projektu, a także ich aktualizowania.
- 1.10. Przystąpienia do egzaminu końcowego.
- 1.11. Uzupełniania i podpisanie oświadczeń i innych dokumentów wymaganych przez IP i Realizatora projektu.
- 1.12. Udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych również po zakończonym udziale w projekcie.
- 1.13. Przekazania Realizatorowi projektu w terminie 4 tygodni od zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy, informacji na temat udziału w kształceniu, uzyskanych efektów kształcenia w tym nabytych kwalifikacji i kompetencji – na podstawie wzoru dokumentu dostarczonego przez Realizatora Projektu.
2. W przypadku podjęcia decyzji o rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik zobowiązany jest do złożenia w Biurze Projektu pisemnego oświadczenia o rezygnacji ze wskazania przyczyny rezygnacji i jej udokumentowaniem w terminie na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia, co nie pociąga za sobą konieczności zwrotu kosztów dofinansowania.
- 2.1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie złożona w trakcie jego trwania jest jednoznaczna ze zwrotem kosztów dofinansowania określonych w § 6 ust. 2.

§ 4

Uprawnienia uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu jest uprawniony do:
 - 1.1. Nieodpłatnego udziału w projekcie.
 - 1.2. Nieodpłatnego korzystania z zestawów lunchowych udostępnionych w ramach szkolenia.
 - 1.3. Nieodpłatnego korzystania z noclegu w przypadku uczestników spoza woj. mazowieckiego [dotyczy 43% uczestników całego projektu, nie więcej niż 62 osób].
 - 1.4. Otrzymania materiałów dydaktycznych.
 - 1.5. Otrzymania świadectwa i zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w szkoleniu w przypadku ukończenia szkolenia i pozytywnego zaliczenia egzaminu końcowego.

§ 5

Obowiązki realizatora projektu

1. Zapewnienie prawidłowej organizacji szkolenia zgodnie z programami kształcenia opracowanymi przez Organizatora.
2. Zapewnienie odpowiedniej infrastruktury służącej realizacji zajęć oraz dbałość o wyposażenie sal szkoleniowych umożliwiających realizację Projektu.
3. Zapewnienie doświadczonej kadry, posiadającej kwalifikacje niezbędne do realizacji treści programowych.
4. Zapewnienie materiałów dydaktycznych Uczestnikom projektu.
5. Wydanie świadectw i zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu w przypadku ukończenia szkolenia i pozytywnego zaliczenia egzaminu końcowego.
6. Zapewnienie zestawów lunchowych.
7. Zapewnienie noclegu dla uczestników [z uwzględnieniem kryterium określonego w §4 pkt. 1.3].
8. Zapewnienie Uczestnikom projektu stałego kontaktu z biurem projektu oraz kierownikiem merytorycznym szkoleń.

§ 6

Rozwiązanie umowy i koszty



1. W przypadku niedopełnienia przez Uczestnika warunków niniejszej umowy, w szczególności zapisów §3 Realizator Projektu ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy ze strony Realizatora Projektu, nieukończenia szkolenia, bądź rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie z przyczyn zależnych od Uczestnika, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu kosztów kursu w kwocie 3 724,51 zł (słownie: trzy tysiące siedemset dwadzieścia cztery złote 51/100).
3. W przypadku nieukończenia szkolenia bądź rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie z przyczyn niezależnych od Uczestnika, ale odpowiednio udokumentowanych zgodnie z § 3 ust.1.6 i 2 Uczestnik jest zwolniony z obowiązku zwrotu kosztów szkolenia.
4. W przypadku wystąpienia sytuacji określonej w ust. 1 Realizator Projektu ma prawo dochodzenia odszkodowania za poniesione straty w kwocie przewyższającej koszt szkolenia.
5. W przypadku niezwrócenia kosztów, o których mowa w ust. 2, Realizator Projektu kieruje do Uczestnika Projektu wezwanie do zapłaty, wyznaczając termin do dokonania zapłaty.
6. W przypadku niezwrócenia kosztów, pomimo wezwania o którym mowa w ust. 5, Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego.
7. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny i udokumentowany wniosek Uczestnika Projektu, Realizator Projektu, może zwolnić Uczestnika z opłaty, o której mowa w ust. 2 w całości lub w części pod warunkiem, że uzyska taką zgodę od Instytucji Pośredniczącej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszej umowy, nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń i zobowiązuje się do jej przestrzegania.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne miejscowo właściwe dla Realizatora Projektu.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Realizator projektu

.....
Uczestnik projektu