



Fundusze Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Warszawa, 20 września 2016 r.

POWR.05.04.00-00-0045/15

**ROZPOZNANIE RYNKU 2/WARSZAWA/2016**  
**wybór opiekunów stażu kursu ordynowanie leków i wypisywanie recept cz. I i cz. II**  
**ZAPROSZENIE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Wyższa Szkoła Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 nr 18, 02-366 Warszawa

NIP: 529-16-78-903,

REGON: 015592523

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór opiekunów stażu dla kursu specjalistycznego ordynowanie leków i wypisywanie recept cz. I i cz. II w ramach projektu Inwestycje w kompetencje pielęgniarek i położnych gwarancją jakości usług medycznych, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

**Wykonawca: placówka, w której odbywają się zajęcia stażowe lub wykonawca dysponujący umową z placówką [zgodą] na realizację staży.**

**2.1. Okres sprawowania funkcji:** zgodny z harmonogramem stażu ustalonym z wykonawcą, ale mieszczącym się w okresie:

- Październik - grudzień 2016

**2.2. Czas pracy:** wg harmonogramu pracy ustalanego z zamawiającym jednak nie mniej niż 4 h. dziennie.

**2.3. Miejsce sprawowania funkcji:** WARSZAWA

przy kursie ordynowanie leków i wypisywanie recept cz. I – gabinet lekarza rodzinnego 20 h.

przy kursie ordynowanie leków i wypisywanie recept cz. II – gabinet lekarza rodzinnego 14 h

**2.4. Zawartość merytoryczna stażu – podstawowa problematyka zgodnie z programami zatwierdzonym przez Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych (źródło: [www.ckppip.edu.pl](http://www.ckppip.edu.pl)).**

[http://www.ckppip.edu.pl/uploads/docs/Programy\\_ksztalcenia/kursy\\_specjalistyczne\\_3/Ordynowanie%20lek%C3%B3w%20i%20wypisywanie%20recept.pdf](http://www.ckppip.edu.pl/uploads/docs/Programy_ksztalcenia/kursy_specjalistyczne_3/Ordynowanie%20lek%C3%B3w%20i%20wypisywanie%20recept.pdf)

**2.5. Wymagania dotyczące kwalifikacji do pełnienia funkcji opiekuna stażu:**

Zgodnie z programikami kształcenia CKPPiP:

kurs ordynowanie leków i wypisywanie recept cz. I

kurs ordynowanie leków i wypisywanie recept - cz. II

*Lekarz z co najmniej 5 letnim stażem pracy, mający podpisany kontrakt z NFZ w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej lub lekarz realizujący zadania lekarza podstawowej opieki zdrowotnej w podmiocie leczniczym mającym podpisaną umowę z NFZ w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej;*

## 2.6. Wymagania na stanowisku opiekuna stażu:

- realizować staż zgodnie z harmonogramem zajęć oraz programem określonym przez CKPPIP
- nadzorować realizację świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez uczestnika kursu
- nadzorować prowadzoną w ramach kursu dokumentację medyczną
- dokonywać stosownych zaliczeń w ramach stażu w obrębie treści określonych w programach kształcenia
- prowadzić listy obecności stażystów, zestawienia zrealizowanych tematów w ramach stażu, a także prowadzić inną dokumentację określoną przez zamawiającego.
- informować o wszelkich problemach, nieprawidłowościach w zakresach realizacji zajęć stażowych.
- informować o realizacji zajęć stażowych w ramach projektu dofinansowywanego z UE.

## 2.7. Grupy stażowe – ilość grup i godzin: **1 dzień stażowy – nie mniej niż 4 h i nie więcej niż 8.**

- ordynowanie leków i wypisywanie recept cz. I – 7 grup stażowych. W grupie stażowej 2-3 os. łączna ilość stażystów – 20 os. 20 h na każdą grupę stażową.
- ordynowanie leków i wypisywanie recept cz. II – 7 grup stażowych. W grupie stażowej 2-3 os. łączna ilość stażystów – 20 os. 14 h. na każdą grupę stażową.

## III OCENA OFERTY

Zamawiający dokona oceny spełnienia wymagań kwalifikacyjnych w zakresie wykształcenia i doświadczenia na podstawie dokumentów aplikacyjnych – etap I oraz podania przez oferenta ceny wykonania usługi – etap II w formie kontaktu telefonicznego/e-malowego lub osobistego.

Etap II drugi jest możliwy po pozytywnej weryfikacji dokumentów aplikacyjnych.

## IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Dokumenty aplikacyjne powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [biuro.powr@wsiiiz.pl](mailto:biuro.powr@wsiiiz.pl) – [skan z podpisem], poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście do Biura Projektu, ul. Bitwy Warszawskiej 1920 nr 18, 02-366 Warszawa do dnia: 30 września 2016 r. do godz. 16:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem ROZPOZNANIE RYNKU 2/WARSZAWA/2016 ZAPROSZENIE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA - *Inwestycje w kompetencje pielęgniarek i położnych gwarancją jakości usług medycznych.*
- Ocena dokumentów aplikacyjnych zostanie dokonana w dniu 03 października 2016 r.
- Ocena oferty cenowej zostanie przeprowadzona w dniach 04-06 października 2016 r.
- Dokumenty, które zostaną złożone po terminie nie będą rozpatrywane
- Oferent może przed upływem terminu oceny zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów aplikacyjnych.

## V. KONTAKT:

Dodatkowych informacji udziela Małgorzata Okulanis pod nr telefonu 22 646 20 29 oraz adresem email: [biuro.powr@wsiiiz.pl](mailto:biuro.powr@wsiiiz.pl)