



02-366 Warszawa  
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 18  
tel. +48 22 646 20 60  
tel./fax +48 22 646 34 18  
rekrutacja@wsiiz.pl  
wsiiz.pl

# KARTA PRAKTYK

Inżyniera ochrony zdrowia i promocja

MODUŁ REALIZOWANY DO KOŃCA IV SEMESTRU

Imię i nazwisko studenta .....

Nr albumu ..... Tryb studiów.....

Rok akademicki rozpoczęcia studiów .....

**Zaświadczenie należy przedłożyć w celu potwierdzenia odbycia przez studenta WSIIZ praktyki w wybranej placówce**

**2 ROK STUDIÓW**

*każdego studenta obowiązuje odbycie praktyki zawodowej w wymiarze:  
**łącznie 360 godzin akademickich***

1. Niniejszym zaświadcza się, że Pan/ Pani .....,  
student II roku, semestru IV Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie – odbył praktykę zawodową w  
.....  
.....  
w dniach od.....do.....  
w wymiarze.....tygodni oraz godzin.....

2. Osoba odpowiedzialna za naukę zawodu.....  
.....

Zapoznałem/am się z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy .....  
data i podpis studenta

Opinia

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
data

.....  
pieczęć i podpis osoby upoważnionej

## PROGRAM PRAKTYK

**Uwaga: Istnieje możliwość realizacji poszczególnych modułów w różnych instytucjach i w dowolnych wymiarach godzinowych na poszczególnych praktykach pod warunkiem wywiązania się z łącznego zakresu godzinowego poszczególnych modułów**

Moduł i zakres godzinowy	Czynności	1 praktyka (łącznie 360h)	
		Opiekun zatwierdza stopień praktyki w zakresie poszczególnych modułów swoim podpisem i pieczętka placówki	
		Ilość godzin	pieczętka placówki i podpis opiekuna praktyki
1. Wprowadzenie 30h	Omówienie regulaminu pracy oraz programu praktyk.	5h ..... (data i podpis)	
	Zapoznanie się z rozmieszczeniem i przeznaczeniem poszczególnych pomieszczeń w miejscu odbywania praktyki.	10h ..... (data i podpis)	
	Omówienie przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, jak również wymogów sanitarno – higienicznych oraz zagadnień z zakresu higieny osobistej mających zastosowanie w danej placówce.	15h ..... (data i podpis)	
2. Organizacja pracy własnej w miejscu odbywania praktyk 25h	Zapoznanie się z zakresem wykonywanych czynności na poszczególnych stanowiskach. Omówienie zakresu obowiązków przydzielonych przez opiekuna praktyk.	5h ..... (data i podpis)	
	Nabycie niezbędnych umiejętności pracy w zespole. Szczegółowe zapoznanie się z organizacją pracy w miejscu odbywania praktyki w celu zwiększenia efektywności i jakości prowadzonej praktyki.	15h ..... (data i podpis)	
	Poznanie struktur organizacyjnych oraz modelu komunikacji. Przystwojenie oraz poszerzenie wiedzy poprzez zapoznanie się z branżowymi informatorami w miejscu odbywania praktyki.	5h ..... (data i podpis)	
3. Praca z dokumentacją 40h	Zapoznanie się z dokumentacją prowadzoną w miejscu odbywania praktyki.	10h ..... (data i podpis)	
	Zapoznanie się z zasadami przyjmowania, przetwarzania, przechowywania oraz archiwizacji dokumentacji.	15h ..... (data i podpis)	

	Aktualizacja i analiza baz danych wykorzystywanych w miejscu odbywania praktyki.	15h ..... (data i podpis)	
<b>4. Zastosowanie technik informacyjno-komunikacyjnych 60h</b>	Zapoznanie się oraz omówienie zastosowania technik informacyjno-komunikacyjnych wykorzystywanych w miejscu odbywania praktyki.	10h ..... (data i podpis)	
	Zapoznanie się z metodyką wykorzystywania technik informacyjno-komunikacyjnych w miejscu odbywania praktyki.	20h ..... (data i podpis)	
	Nabycie umiejętności prawidłowego wykorzystania narzędzi i infrastruktury informatycznej, w tym specjalistycznego oprogramowania, do realizacji bieżących obowiązków.	30h ..... (data i podpis)	
	Zapoznanie się z podstawami prawnymi i zadaniami stacji sanitarno-epidemiologicznych.	20h ..... (data i podpis)	
<b>5. Podstawa prawna funkcjonowania stacji sanitarno-epidemiologicznych 40h</b>	Poznanie obowiązków i uprawnień pracowników stacji sanitarno-epidemiologicznych.	10h ..... (data i podpis)	
	Poznanie podstaw prawnych nadzoru stacji sanitarno-epidemiologicznych nad podmiotami prowadzącymi działalność w różnych branżach.	10h ..... (data i podpis)	

6. Programy edukacyjne 165h	Zapoznanie się z programami edukacyjnymi aktualnie prowadzonymi w miejscu odbywania praktyki.	20h ..... (data i podpis)	
	Poznanie szczegółowych założeń kampanii edukacyjnej (główne założenia, cele, grupa docelowa, okres funkcjonowania, wkład finansowy, środki przekazu).	20h ..... (data i podpis)	
	Zapoznanie się z archiwalnymi programami edukacyjnymi.	20h ..... (data i podpis)	
	Współpraca przy tworzeniu nowych lokalnych kampanii edukacyjnych	40h ..... (data i podpis)	
	Aktywny udział w prowadzeniu mediów społecznościowych: redagowanie nowych treści i ich publikacja.	35h ..... (data i podpis)	
	Raportowanie działań związanych z social mediami. Opieka nad wizerunkiem medialnym placówki.	30h ..... (data i podpis)	

<p style="text-align: center;"><b>Wypełnia uczelnia</b></p> <p>Zaliczam poszczególne moduły studenckiej praktyki zawodowej w wymiarze:</p>	<p style="text-align: right;">.....h</p> <p style="text-align: right;">.....</p> <p style="text-align: right;">(data i podpis osoby upoważnionej)</p>
--	---